

Факултет педагошких наука Универзитета у Крагујевцу



ИЗВЕШТАЈ
О САМОВРЕДНОВАЊУ И ОЦЕЊИВАЊУ КВАЛИТЕТА

Прилог 8.3. Процедуре и корективне мере у случају неиспуњавања и одступања од усвојених процедура оцењивања

Број 01-87211

28.2 20 17 год.

ЈАГОДИНА, М. Мијалковића 14

На основу члана 55. став 7. Закона о високом образовању („Сл. Гласник РС“ бр. 76/05, 100/07 – аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 87/16), одредбе тачке 52. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији које је донео Национални савет за високо образовање (од 26.10.2016. године), а у складу са Кодексом о академском интегритету и професионалној етици Универзитета у Крагујевцу (број III-01-1032/23 од 29.12.2016. године) Наставно-научно веће Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 28. фебруара 2017. године, донело је

КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ЕТИЦИ ФАКУЛТЕТА ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Кодекса

Члан 1.

Кодексом о академском интегритету и професионалној етици Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Кодекс) се уређују правила етичког понашања, утврђују етички стандарди и начела у високом образовању, објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника, истраживача и сарадника, других запослених и студената, поступцима у наступању Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу и то наставника, истраживача, сарадника и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања, начин и поступак утврђивања одговорности за повреду етичких начела и мере које се изричу за повреду етичких начела.

Одредбе овог Кодекса усклађене су са минималним захтевима садржаним у *Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији* које је донео Национални савет за високо образовање.

Циљеви

Члан 2.

Кодекс има за циљ очување достојанства професије, унапређивање моралних вредности, очување угледа Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Факултет), заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих чланова факултетске заједнице на Факултету, као и свеукупне академске заједнице.

Примена Кодекса

Члан 3.

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању наставног и научног особља, студената и ваннаставног особља Факултета, као и у деловању лица која нису чланови академске заједнице Факултета, а учествују у раду Факултета.

Запослени на Факултету и студенти морају се у свом раду, деловању и понашању на Факултету придржавати етичких начела, начела научне истине и критичности и поштовати циљеве и принципе високог образовања.

Члан 4.

Органи и тела Факултета, дужни су да се у оквиру својих надлежности старају о остваривању и унапређењу етичких стандарда на Факултету, у складу са Кодексом и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова академске заједнице са свим прописима који се тичу њихових права и обавеза.

Члан 5.

Поступци прописани Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општим актима Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет) и Факултета.

II НАЧЕЛА

Члан 6.

Лица из члана 3. овог кодекса дужни су да се придржавају следећих начела:

- 1) академска честитост;
- 2) интегритет;
- 3) колегијалност;
- 4) професионалност;
- 5) забрана дискриминације;
- 6) забрана узнемиравања;
- 7) непристрасност;
- 8) одговорност.

Поред начела из става 1. овог члана, чланови академске заједнице дужни су да поштују и друга уставом и законом утврђена начела, као што је слобода мишљења и изражавања, уважавање и поштовање права чланова академске заједнице, поштовање интегритета и достојанства личности, једнакости и праведности, аутономије и других начела.

Начело академске честитости

Члан 7.

Начело академске честитости заснива се на самосталности у академском и научном раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, представљању властитих резултата, уз способност реалног сагледавања себе самог, властитог знања и тих резултата, као и на строгом поштовању ауторских права других.

Начело интегритета

Члан 8.

Начело интегритета подразумева дужност чланова академске заједнице да, водећи рачуна о општем добру, чувају интегритет система високог образовања, и самог Факултета, и да раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, према свом најбољем знању.

Начело колегијалности

Члан 9.

Начело колегијалности се заснива на међусобном уважавању, поштовању и разумевању чланова академске заједнице уз неговање односа сарадње, водећи рачуна о интересима целокупне академске заједнице.

Начело професионалности

Члан 10.

Чланови академске заједнице дужни су да своје обавезе према студентима колегама и запосленима на Факултету, као и колегама у другим установама у оквиру академске заједнице извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

Забрана дискриминације

Члан 11.

Недозвољен је сваки облик дискриминације, непосредне или посредне на Факултету, по било ком основу, а нарочито по основу расе, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости и психичког или физичког инвалидитета.

Стручност, способност и професионалне заслуге, као и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, једини су релевантни критеријуми вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

Забрана узнемиравања

Члан 12.

Забрањена је свака врста узнемиравања међу члановима академске заједнице, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја институционалне или хијерархијске надређености.

Узнемиравање је непримерено понашање према другом лицу, као што је полно узнемиравање и свако друго понашање које има за циљ повреду личног достојанства, ометање у обављању послова, омаловажавање других и које ствара или доприноси стварању непријатног и непријатељског радног окружења и образовног амбијента.

Начело непристрасности

Члан 13.

Чланови академске заједнице дужни су да се држе начела непристрасности и не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани су на неоправданим генерализацијама утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, стручним, административним, пословним и управљачким делатностима.

Начело одговорности

Члан 14.

Чланови академске заједнице дужни су да се брину о интересима Факултета у духу развоја академских слобода, а посебно у погледу аргументоване расправе, критике, толеранције и одговорност трагања за оптималним решењима.

Под неодговорним понашањем сматрају се:

- несавесно управљање пословима, ресурсима и имовином Факултета и онемогућавање или отежавање њиховог коришћења од стране других чланова;
- употреба имовине Факултета за приватне, комерцијалне, политичке, верске и друге ванфакултетске сврхе без посебног одобрења у складу са законом;
- коришћење имена и обележја Факултета за приватне комерцијалне или некомерцијалне потребе.

III ЕТИЧКА ПРАВИЛА У НАСТАВНОМ, НАУЧНОМ И УМЕТНИЧКОМ РАДУ

Дужност Факултета и наставника

Члан 15.

Факултет је дужан да у току трајања студија, а посебно на почетку прве године свих нивоа студија које организује, упозна студенте са етичким начелима, а посебно са правилима академске честитости, правилима за навођење идеја и радова других аутора, односно правилима цитирања и препривавања.

Члан 16.

Наставници Факултета су дужни да:

- поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде Факултета;
- обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма;
- теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;
- понуде свим студентима начелно исте могућности за стицање знања;
- вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено;
- савесно провере сваки писани рад студента и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемско понашања из овог кодекса;
- обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

Недозвољено поступање у наставном раду

Члан 17.

Члановима факултетске академске заједнице није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита.

Члановима факултетске академске заједнице није дозвољено да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима донесе приватну материјалну и другу корист.

Чланови факултетске академске заједнице гарантују изворност радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

Недозвољено поступање у научноистраживачком, уметничком и стручном раду

Члан 18.

У научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено:

- плагирање;
- лажно ауторство;
- измишљање и кривотворење резултата;
- аутоплагирање.

Забране из става 1. овог члана се односе на све писане радове наставног, научног и уметничког особља и студената, као што су: семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад, специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и слично.

Одговорност за кршење забрана из става 1. овог члана сnose и припадници академске заједнице у случају несавесног и неодговорног приказивања, односно занемаривања чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком, односно уметничком раду (у рефератима за оцену докторске дисертације, избор у звање наставника или сарадника и сл.) Посебну одговорност има ментор при изради докторске дисертације, односно наставник који води студента код израде других облика писаних радова.

Плагирање

Члан 19.

Плагирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата и њихово приказивање као својих, а нарочито:

- дословно преузимање, као и копирање из електронских, штампаних или рукописних извора текста другог аутора, односно текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица – са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости – без навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;
- препричавање или сажимање текста другог аутора, као и текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, из електронских, штампаних или рукописних извора, са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела. Успутно навођење изворног аутора није довољно: аутор је дужан да обезбеди да се не створи погрешан утисак да су парафразирани реченице његова идеја;
- непрецизно цитирање, које не следи правила цитирања прихваћена у датој научној, уметничкој, односно стручној области;
- представљање идеја других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога је текст преузет.

Лажно ауторство

Члан 20.

Лажно ауторство је навођење као аутора лица које није учествовало у изради рада. Чланови факултетске академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног, уметничког, односно стручног рада, који су интелектуално допринели раду. Није дозвољен ни дослух између лица укључених у израду рада, који се показује у недозвољеној сарадњи између студената, пропусту да се наведе примљена помоћ или пропусту да се прецизно поштују правила о групном раду на пројектима.

Измишљање и кривотворење резултата

Члан 21.

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања буду намерно подешени или тенденциозно протумачени.

Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном, научноистраживачком, односно уметничком раду.

Аутоплагирање

Члан 22.

Аутоплагирање је поновно објављивање, у деловима или у целости, свог раније објављеног или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног, а да није изричито наведено да је у питању већ објављен или за другу сврху искоришћен рад.

Члан 23.

Поред забрана из члана 18. овог кодекса у научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено:

- измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа;
- примање поклона или услуга;
- корупција;
- неосновано пријављивање других чланова факултетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила.

Измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа

Члан 24.

У научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

Примање поклона или услуга

Члан 25.

Чланови факултетске академске заједнице не смеју да траже нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен утицај на њихову објективност или испуњавање професионалних обавеза.

Корупција

Члан 26.

Чланови факултетске академске заједнице су дужни да утичу на сузбијање сваког покушаја корупције на Факултету и да пријаве сваки такав случај, у складу са законом.

Неосновано пријављивање других чланова факултетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила

Члан 27.

Неосновано пријављивање других чланова факултетске академске заједнице за кршење етичких начела, као што су: плагијат, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата, аутоплагирање, нетачност препорука или корупцију представља недозвољено понашање којим се крше одредбе овог кодекса.

Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза

Члан 28.

Чланови факултетске академске заједнице дужни су да своје професионалне обавезе и академске дужности обављају у складу са законом и непристрасно.

Чланови факултетске академске заједнице не смеју да користе свој положај за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице, нити да делују против интереса високог образовања у целини.

При обављању својих професионалних обавеза и академских дужности чланови факултетске академске заједнице дужни су да избегавају стварање односа зависности према лицима која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји дужни су да га отклоне.

Чланови факултетске академске заједнице дужни су да избегавају ситуације које могу за последицу да имају кршење објективности и непристрасности, посебно између чланова заједнице који су у узајамном хијерархијском односу, односно који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

Ванфакултетски послови и делатности чланова факултетске заједнице

Члан 29.

Чланови академске заједнице не могу обављати ниједан ванакадемски, односно ванфакултетски посао или делатност који су у супротности са њиховим професионалним обавезама на Факултету или утичу на њихов интегритет и објективност у вршењу академских дужности.

При обављању ванфакултетских послова и делатности чланови факултетске

заједнице дужни су да се придржавају закона и општих аката Универзитета и Факултета, којима су регулисана њихова права и обавезе.

Сукоб интереса

Члан 30.

Чланови факултетске академске заједнице дужни су да избегавају сукоб интереса и не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и академских дужности са собом повезана лица стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

Разликују се три типа сукоба интереса:

- Стваран сукоб интереса укључује директан сукоб између актуелних задужења и одговорности члана факултетске академске заједнице и приватног интереса;
- Уочени сукоб интереса постоји када се може уочити да приватни интерес члана факултетске академске заједнице може непримерено утицати на обављање његових задужења, без обзира да ли је то, заиста, чињенично стање; и
- Потенцијални сукоб интереса настаје када члан факултетске академске заједнице има лични интерес који би могао да буде у сукобу са службеном дужности коју ће он обављати у будућности.

С обзиром на врсту повезаних лица разликују се посебни облици сукоба интереса, и то:

- Непотизам: погодновање лицу које је у сродству са чланом факултетске академске заједнице који чини сукоб интереса;
- Кронизам: погодновање лицу које је у пријатељском односу са чланом факултетске академске заједнице који чини сукоб интереса; и
- Клијентелизам: погодновање лицу које је у пословном односу са чланом факултетске академске заједнице који чини сукоб интереса.

Објективна и непристрасна процена професионалног напредовања

Члан 31.

Процена успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције члана факултетске академске заједнице мора да буде објективна, непристрасна и утемељена на унапред утврђеним и транспарентним критеријумима.

Члан факултетске академске заједнице дужан је да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за обављање професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

Сви чланови факултетске академске заједнице имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

Наставници имају професионалну одговорност да брину о обезбеђивању подмлатка научне и наставне заједнице и да подстичу напредовање и осамостаљивање млађих чланова факултетске академске заједнице.

Заштита ауторских права и права интелектуалне својине

Члан 32.

Чланови факултетске академске заједнице имају обавезу да предузимају мере у циљу унапређивања и промовисања поштовања и заштите ауторских права и права интелектуалне својине.

IV ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

Члан 33.

Поступак утврђивања неакадемског понашања примењује се на повреде дефинисане одредбама од члана 15. закључно са чланом 32. овог кодекса.

Факултет санкционише повреде утврђене овим кодексом, као и остале повреде утврђене кодексом Универзитета..

Мере изречене за неакадемско понашање не ослобађају учиниоца евентуалне одговорности прописане законским прописима.

Органи и тела која учествују у поступку утврђивања неакадемског понашања

Члан 34.

У поступку утврђивања неакадемског понашања у првом степену учествују:

- етичка комисија Факултета;
- наставно-научно веће Факултета;
- стручна комисија Факултета, коју, на предлог етичке комисије, образује Наставно-научно веће Факултета ради утврђивања чињеничног стања и давања предлога за даље поступање;
- декан Факултета, који је дужан да се стара о спровођењу поступка утврђивања неакадемског понашања у роковима предвиђеним овим кодексом.

Поступак утврђивања неакадемског понашања у другом степену спроводи Одбор за професионалну етику Универзитета.

Сви чланови првостепених и другостепених органа у поступку утврђивања неакадемског понашања дужни су да поштују етичке стандарде предвиђене овим кодексом, а у случају повреде етичких стандарда подлежу мерама прописаним за повреду Кодекса.

Покретање поступка пред првостепеним органима

Захтев за утврђивање неакадемског понашања

Члан 35.

Захтев за утврђивање неакадемског понашања (у даљем тексту: *захтев*) могу поднети запослени на Факултету, студенти и друга физичка лица (у даљем тексту: *акузатори*), као и органи и тела Факултета и научно-истраживачких организација, када постоје основи сумње да је рад другог или других лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

Захтев се подноси у писаном облику, мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

Захтев мора да садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац то затражи.

Захтев се подноси етичкој комисији Факултета уколико је лице против кога се подноси захтев на Факултету запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад. Уколико то није случај, захтев се подноси етичкој комисији матичног факултета.

У случају коауторства наставно-научних радника из две установе или већег броја установа, поступак се спроводи на факултету који остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју, између укључених, по хитном поступку одреди Ректорски савет КОНУС-а.

Члан 36.

Ако је захтев уредан, етичка комисија Факултета у року од осам дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против кога је поступак покренут, ради писаног изјашњења.

Захтев из става 1. овог члана може се доставити редовном поштом или путем електронске поште.

Лице против кога је покренут поступак има рок од 15 дана од дана достављања захтева да се писаним путем изјасни о наводима из захтева.

Уколико етичка комисија Факултета закључи да лице против кога је поступак покренут избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни, донеће, у року не краћем од 25 и не дужем од 30 дана од дана када јој је захтев достављен, закључак да постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања.

Члан 37.

У случају да је сумња на постојање неакадемског понашања неоснована, захтев се одбија.

Етичка комисија Факултета у процесу одбијања је дужна да размотри да ли одбијена пријава садржи елементе лажне, односно шиканирајуће пријаве и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева.

Стручна комисија Факултета

Члан 38.

Уколико постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, етичка комисија Факултета доставља захтев Наставно-научном већу Факултета за формирање стручне комисије Факултета.

Стручна комисија Факултета из става 1. овог члана, има 5 чланова и чине је:

- три члана из одговарајуће или блиске научне, односно уметничке области, које именује Наставно-научно веће Факултета;
- један члан кога именује Ректор Универзитета, а који није запослен на Факултету;
- један члан кога именује Национални савет за високо образовање, а који није запослен на Факултету.

За члана стручне комисије Факултета не може бити именовано лице које се налази у сукобу интереса, наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, потписници званичних извештаја, као ни акузатор.

Наставно-научно веће Факултета по пријему захтева из става 1. овог члана, дужно је да на својој првој наредној седници, констатује формирање стручне комисије и да именује три њена члана, и истовремено да упути захтев Ректору Универзитета и Националном савету за високо образовање да именују по једног члана стручне комисије.

Ректор Универзитета и Национални савет за високо образовање дужни су да именују по једног члана стручне комисије у року од 30 дана од дана пријема захтева Факултета, о чему обавештавају декана Факултета.

Декан Факултета дужан је да, у року од 2 дана од дана пријема обавештења Ректора и Националног савета за високо образовање о именовану чланова стручне комисије, донесе решење о формирању, саставу стручне комисије, задацима и роковима за достављање стручног мишљења, и да га достави њеним члановима.

Дан доношења решења из става 6. овог члана сматра се даном коначног формирања стручне комисије.

Члан 39.

Стручна комисија може вршити процену оригиналности непосредним упоређивањем или узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и одговарајућих метода и стандарда, сходно специфичности научне, односно уметничке области, увидом у истраживачку документацију, увидом у прикупљену, односно коришћену грађу и друге врсте процене и документације сходно повреди Кодекса за коју је поднет захтев.

Стручна комисија може да затражи мишљење и од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензента, одговарајућег стручног органа Факултета и других стручних лица и тела.

Члан 40.

Стручна комисија је дужна да у року од 60 дана од дана формирања достави етичкој комисији образложено стручно мишљење.

Рок из става 1. овог члана се у изузетним случајевима може продужити највише за још 30 дана на образложени предлог стручне комисије упућен декану Факултета.

Период између 15. јула и 20. августа се не рачуна у рокове утврђене ставом 1. и 2. овог члана.

Члан 41.

Стручна комисија Факултета може да, у свакој фази свога рада, декану Факултета упуту образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка.

Предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка декану Факултета може да упуту и етичка комисија Факултета.

Извештај етичке комисије Факултета

Члан 42.

Етичка комисија је дужна да, на основу мишљења стручне комисије и писаног изјашњења лица за које постоји основана сумња да се неакадемски понашало, у року од 15 дана од дана достављања стручног мишљења, сачини Извештај са мишљењем и достави га декану Факултета.

Уколико утврди постојање неакадемског понашања, етичка комисија може у оквиру Извештаја предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком раду.

Уколико етичка комисија утврди да није било повреде академског интегритета и да се пријава претежно заснива на неистинитим наводима, односно да садржи шиканирајуће елементе, покренуће поступак утврђивања одговорности акузатора за кршење етичких начела и правила, односно неосновано пријављивање других чланова факултетске академске заједнице.

Члан 43.

Декан Факултета дужан је да извештај етичке комисије одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема, достави Наставно-научном Факултета, ради одлучивања.

Наставно-научно веће Факултета на првој наредној седници разматра и доноси одлуку по извештају етичке комисије.

На основу одлуке из става 2. овог члана којом је утврђено неакадемско понашање, декан Факултета изриче меру за повреду Кодекса најкасније у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Мере за повреду Кодекса

Члан 44.

Изрицање мера за повреду Кодекса представља израз неслагања факултетске академске заједнице са недопуштеним понашањем утврђеним одредбама овог кодекса, као друштвено неприхватљивим поступањем.

Мере имају за првенствени циљ безусловно ограђивање Факултета од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима факултетске академске заједнице.

Радње проистекле из грешке иза које стоје часне намере, а која је довела до занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата, или другог недозвољеног понашања утврђеног одредбама овог кодекса, не представљају повреду академског интегритета и као такве морају бити образложене у извештају етичке комисије.

Члан 45.

За повреду Кодекса изричу се:

- мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања;
- мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања.

Члан 46.

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања су:

- оглашавање дипломе о стеченом научном називу доктора наука ништавом у случају коначне одлуке којом је утврђено да докторска дисертација није резултат оригиналног научног рада. Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе проистекле по основу стицања дипломе која је поништена. Сходан поступак примењује се и у односу на магистарску тезу, мастер рад или дипломски рад;

- одузимање наставничког, односно сарадничког звања у случају ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произилази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом и подзаконским актима, као и актима Универзитета и Факултета, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају резултат неакадемског понашања. Поступак одузимања звања покреће декан Факултета, а спроводи се на начин који је превиђен за избор у звање, односно стицање звања.

Коначна одлука о мери изреченој за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања, објављује се на седници Наставно-научног већа Факултета и Савета Факултета, и на седници Сената Универзитета, као и на интернет страницама Факултета и Универзитета.

Члан 47.

Мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања су:

- опомена;
- јавна опомена;
- јавна осуда.

Облик мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања одређује се у зависности од тежине учињене повреде, штете која је нанета угледу Факултета, активности које је учинилац предложио да ће предузети у сврху отклањања последица повреда Кодекса и процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да више не врши повреде Кодекса.

О облику мере за повреду Кодекса у виду друге повреде Кодекса или немарног односа према обавези коректног академског понашања одлучује Наставно-научно веће Факултета.

Одлука из става 3. овог члана мора садржати образложење због чега се одређено понашање сматра другом повредом или немарним односом, а не неакадемским понашањем које повлачи мере из члана 46. овог кодекса.

Члан 48.

Опомена се изриче учиниоцу повреде Кодекса у виду писаног упозорења без објављивања и уноси се у евиденцију о изреченим мерама упозорења, али не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Члан 49.

Јавна опомена која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Наставно-научног већа Факултета и Савета Факултета и уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна опомена се објављује одмах по коначности одлуке којом је изречена.

Члан 50.

Јавна осуда која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници Наставно-научног већа Факултета и Савета Факултета и седници Сената Универзитета, као и на интернет страницама интернет страницама Факултета и Универзитета, а уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна осуда објављује се одмах по коначности одлуке којом је изречена.

Поступак пред другостепеним органом

Члан 51.

Лице коме је изречена мера, као и подносилац захтева за утврђивање неакадемског понашања, могу у року од 15 дана од дана пријема првостепене одлуке, поднети жалбу Одбору за професионалну етику Универзитета као другостепеном органу.

Одбор за професионалну етику Универзитета има 13 чланова, које именује Сенат на предлог Колегијума Универзитета.

Одбор чине по један наставник са сваког факултета у саставу Универзитета, који је у звању редовног професора и проректор Универзитета за област науке.

За члана Одбора не може бити именовано лице које се налази у сукобу интереса, у складу са одредбама овог кодекса.

Надлежност, поступак пред Одбором за професионалну етику, као и друга питања од значаја за рад Одбора уредиће се, посебним актом који доноси Сенат Универзитета, сходно одредбама Кодекса о академском интегритету и професионалној етици Универзитета и одредбама овог кодекса, којима се уређује рад првостепених органа и тела.

Члан 52.

Приликом разматрања жалбе, Одбор за професионалну етику Универзитета може да затражи и додатна објашњења од свих учесника у поступку, као и других стручних и физичких лица.

Одбор за професионалну етику Универзитета дужан је да у року од 60 дана од дана пријема жалбе, доносе одлуку којом може потврдити или преиначити првостепену одлуку, или исту поништити и вратити на поновно одлучивање.

Одлука Одбора за професионалну етику Универзитета доставља се жалиоцу, Факултету и Националном савету за високо образовање.

Одлука Одбора за професионалну етику Универзитета је коначна.

Члан 53.

Факултет дужан је да коначну одлуку Одбора за професионалну етику којом се изриче мера за повреду Кодекса достави Националном савету за високо образовање у року од осам дана од дана њене коначности.

Понављање поступка утврђивања неакадемског понашања

Члан 54.

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, етичка комисија Факултета може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тога поступка.

V ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 55.

Овај кодекс ће се примењивати од дана ступања на снагу, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Овај кодекс објављен је на
огласној табли Факултета
28.2. 2017. године, а ступио
на снагу 8.3. 2017. године.



Председник Наставно-научног већа
Проф. др Виолета Јовановић



Број 01-873/11

28.2. 2017. год.

ЈАГОДИНА, М. Милковића 14

На основу члана 176. став 1. тачка 36. Статута Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, Наставно-научно веће Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу, на седници одржаној 28. фебруара 2017. године, донело је

ПОСЛОВНИК О РАДУ ЕТИЧКЕ КОМИСИЈЕ ФАКУЛТЕТА ПЕДАГОШКИХ НАУКА УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

І. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређења

Члан 1.

Овим Пословником ближе се уређује састав, надлежност и начин рада органа и тела за вођење поступка утврђивања повреда Кодекса о академском интегритету и професионалној етици Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Кодекс), као и мере за његову повреду.

ІІ СASTAV И НАДЛЕЖНОСТ ОРГАНА И ТЕЛА

Члан 2.

У поступку утврђивања повреде Кодекса у првом степену учествују:

- (1) Етичка комисија Факултета
- (2) Наставно-научно веће Факултета
- (3) Декан Факултета.

Састав Етичке комисије

Члан 3.

Етичка комисија Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Комисија) има укупно 5 (пет) чланова: четири члана из реда наставника и једног члана из реда представника студената, које предлаже и бира Наставно-научно веће Факултета.

Мандат чланова Комисије траје три године, осим за члана из реда представника студената чији мандат траје једну годину. Састав и рад Комисије укључује учешће декана и три продекана, без права одлучивања.

Члан 4.

Комисија има председника и заменика председника које бирају чланови Комисије јавним гласањем, већином гласова свих чланова Комисије. Председник Комисије сазива и руководи седницама и обавља друге послове утврђене овим Пословником. Председник Комисије, по службеној дужности, или на захтев најмање три члана Комисије, сазива седницу Комисије. Заменик председника Комисије замењује председника, помаже му у раду и има сва права и обавезе председника Комисије у случају његове одсутности или спречености.

Члан 5.

Административне и опште послове за Комисију обављају за то одговарајуће службе Факултета. Ови послови се обављају по налогу председника комисије. У наведене послове спада и вођење евиденције о донетим одлукама и изреченим мерама. У евиденцију се уноси име и презиме лица коме је издата сагласност на поднет захтев или име и презиме лица против кога је изречена мера, назив установе у којој је лице запослено, врста изречене мере и датум и број донете одлуке.

III ПОСТУПАК ПРЕД ЕТИЧКОМ КОМИСИЈОМ

Поступање по Захтевима за давање сагласности о неповредивости Етичког кодекса

Члан 6.

Захтев за давање сагласности о неповредивости Етичког кодекса може се поднети у циљу:

1. публикавања научног рада и
2. спровођења истраживања у функцији припреме и реализације научних пројеката

Члан 7.

Захтев може поднети запослени на Факултету, наставници, студенти и друга физичка лица, као и органи и тела Факултета и научноистраживачких организација и института

Члан 8.

Поступак за издавање сагласности о неповредивости Кодекса покреће се писаним захтевом Комисији Факултета.

Члан 9.

Захтев за издавање сагласности за публикување научног рада на основу његове усаглашености са стандардима Кодекса, треба да садржи:

- Назив факултета,
- Име и презиме подносиоца Захтева,
- Наслов научног рада,
- Име и презиме аутора/коаутора са називом институције,
- Сврху подношења Захтева,
- Рукопис рада

Члан 10.

По пријему Захтева из члана 9. Комисија заседа у року од десет дана од дана пријема Захтева. Комисија доноси пуноважне одлуке на седницама којима присуствује најмање три члана Комисије, већином гласова присутних чланова. На основу провере и анализе утврђује да ли је садржај научног рада усклађен са Кодексом и на основу тога доноси одлуку у вези са поднетим захтевом.

Члан 11.

Уколико Комисија утврди да садржај научног дела не садржи елементе злоупотребе интелектуалне својине, ауторских права и осталих етичких принципа дефинисаних Кодексом, доноси одлуку о давању сагласности о неповредивости Кодекса. Уколико утврди повреду Кодекса доноси одлуку о неиздавању сагласности за његово публикување.

Члан 12.

Захтев за издавање сагласности за спровођење истраживања у функцији припреме и реализације научних пројеката, на основу његове усклађености са Кодексом, треба да садржи:

- Име руководиоца пројекта и имена сарадника на пројекту,
- Назив институције која је носилац пројекта,
- Назив пројекта,
- Кратак опис пројекта,
- Фазе истраживања,
- Сврху истраживања,
- писану форму информисане сагласности за испитанике у истраживању која осим горе наведених података треба да садржи и информацију о неоткривању личног идентитета испитаника. Уколико се ради о малолетним лицима потписан пристанак дају родитељи/старатељи, представник институције у којој дете борави и претставник институције која је носилац истраживања.

Члан 13.

По пријему Захтева из члана 12. Комисија заседа у року од десет дана од дана његовог пријема. Комисија доноси пуноважне одлуке на седницама којима присуствује четири или више чланова. На основу провере и анализе утврђује да ли Захтев са поднетим материјалом за научно истраживање одговара стандардима Кодекса и на основу тога доноси одлуку у вези са поднетим захтевом.

Члан 14.

Уколико Комисија утврди да се предложено научно истраживање заснива на поштовању одредби Кодекса, свих елемената информисаног пристанка и да његова реализација не садржи ризике од наношења штете учесницима истраживања, нити институцији (Факултету) која је његов носилац, доноси одлуку о давању сагласности о неповредивости Кодекса. Уколико утврди повреду Кодекса доноси одлуку о неиздавању сагласности за његову реализацију истраживања.

Поступање по Захтеву за утврђивање повреде Кодекса

Члан 15.

Захтев за утврђивање неакадемског понашања могу поднети запослени на Факултету, наставници, студенти и друга физичка лица, као и органи и тела Факултета и научноистраживачких организација и института, када постоји основана сумња повреде Кодекса

Члан 16.

Захтев треба да буде јасно одређен и у њему треба да буду наведени и образложени елементи који указују на постојање повреде Кодекса и приложени одговарајући докази.

Члан 17.

Захтев обавезно садржи личне податке и потпис подносиоца захтева.

Поступање са неуредним захтевом

Члан 18.

(1) Непотпун и неуредан захтев вратиће се подносиоцу и одредити рок за отклањање недостатака.

- (2) Уколико се у остављеном року не отклоне недостаци, решењем ће се одбацити захтев.
(3) Захтев по којем није могуће поступати због ненадлежности одбацује се решењем.

Поступак пред Етичком комисијом за утврђивање неакадемског понашања

Члан 19.

(1) Ако је Захтев уредан Комисија у року од 10 дана од његовог пријема доставља лицу против кога је поступак покренут ради писаног изјашњења у року од 15 дана.

(2) Председник Комисије сазива седнице у року 30 дана од дана пријема уредног захтева.

(3) Комисија може од подносиоца захтева да затражи и додатна појашњења, уколико је то неопходно за вођење поступка.

(4) Комисија даје мишљење на основу навода и података из захтева, предметне документације и, по потреби, додатних појашњења.

(5) Комисија одлучује већином гласова укупног броја чланова. Члан чији став или предлог нису уврштени у мишљење Комисије има право да издвоји своје мишљење. Издвојено мишљење се доставља уз мишљење Комисије.

(6) Комисија даје мишљење у писаном облику, у року од 60 дана од дана пријема захтева. Уколико је у току поступка Комисија затражила додатна појашњења, овај рок се рачуна од дана њиховог достављања. Рокови не теку за време зимског и летњег распуста.

(7) Комисија сачињава Извештај са стручним мишљењем и доставља га Декану.

Члан 20.

Уколико утврди постојање неакадемског понашања Комисија може у оквиру извештаја предложити и мере за повреду Кодекса. Оне могу бити изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научно-истраживачком раду.

Члан 21.

Уколико Комисија утврди да није било повреде академског интегритета и да се пријава заснива на неистинитим наводима, покреће поступак утврђивања одговорности акузатора за кршење етичких начела односно неосновано пријављивање других чланова академске заједнице.

Члан 22.

Декан Факултета дужан је да извештај Комисије најкасније у року од 3 дана од дана пријема, исти достави Наставно-научном већу Факултета ради одлучивања. Наставно-научно веће на првој наредној седници разматра и доноси одлуку по извештају Комисије којом је утврђено неакадемско понашање Декан Факултета изриче меру за повреду Кодекса најкасније у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Врсте одлука и мера које Етичка комисија може изрећи

Члан 23.

Након спроведеног првостепеног поступка, односно одржане седнице Комисија може донети одлуку у форми решења којим оптуженог ослобађа одговорности или којим се оптужени оглашава одговорним. Комисија може, након испитивања навода из Захтева, донети одлуку којом се оглашава ненадлежним за поступање по захтеву уколико утврди да се наводи из Захтева не односе на материју коју садржи Кодекс. Уколико утврди да постоје процесне сметње за вођење поступка, Комисија може донети одлуку којом предлог одбацује као недозвољен.

Члан 24.

Решење којим се лице против кога је покренут поступак пред Комисијом ослобађа одговорности, Комисија доноси у случају ако утврди:

1. да поступак оптуженог поводом кога је поднет Захтев не представља повреду Кодекса;
2. да оптужени није одговоран за повреду Кодекса и
3. да није доказано да је оптужени учинио повреду Кодекса.

Члан 25.

Решење којим се оптужени оглашава одговорним доноси се у случају ако се утврди да је оптужени учинио повреду Кодекса. Истим решењем се изриче и једна од мера из Кодекса под условима прописаним овим Правилником.

Члан 26.

У случају повреде моралних начела и стандарда утврђених Кодексом могу се изрећи следеће мере:

1. Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања
2. Мере за утврђене друге повреде Кодекса

Члан 27.

Коначна одлука о мери за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања објављује се на седници Наставно научног већа и Савета Факултета, на седници Сената и на интернет страницама Универзитета и Факултета.

Члан 28.

Мере за утврђене друге повреде Кодекса су:

1. опомена
2. Јавна осуда са објављивањем на седници Наставно-научног већа Факултета и Савета Универзитета
3. Јавна осуда са објављивањем на сајту Факултета и Универзитета

Члан 29.

Мера опомене се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће писано упозорење без јавног објављивања довољно на њега утицати да даље не врши исте повреде. Изречена мера опомене се не уноси у досије лица на која се односи Кодекс.

Члан 30.

Мера јавне опомене се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће јавно објављивање упозорења на седници Наставно-научног већа Факултета на којем је запослен или студира, односно на седници Савета Универзитета, довољно утицати да даље не врши исте повреде. Изречена мера јавне опомене се уноси у досије лица на која се односи Кодекс.

Члан 31.

Мера јавне осуде се изриче учиниоцу повреде моралних начела и стандарда за кога се основано може очекивати да ће мера јавног објављивања на веб сајту Факултета и Универзитета, довољно на њега утицати да даље не врши исте повреде. Изречена мера јавне осуде се уноси у досије лица на која се односи Кодекс. Одбор одлучује о месту и начину објављивања, као и дужини трајања мера из става 1. овог члана.

Члан 32.

Против одлука првостепеног органа прописаних овим Пословником, тј. одлука Комисије Факултета, лице има право жалбе у року 15 дана од дана пријема првостепене одлуке. О жалби из става 1. овог члана одлучује Одбор за професионалну етику Универзитета и Крагујевцу, коме се жалба подноси по претходно прибављеном мишљењу Комисије Факултета. Жалба се може изјавити због:

1. повреде правила поступка прописаног овим Правилником и унутрашњим актима Факултета;
2. погрешно или непотпуно утврђеног чињеничног стања и
3. погрешне примене одредаба Кодекса

Члан 33.

Жалба мора да садржи: назив органа коме се подноси, податке о одлуци против које се подноси (назив првостепеног органа који је донео одлуку, број и датум доношења одлуке), име и презиме, пребивалиште или боравиште и својеручан потпис подносиоца жалбе, разлоге због којих се жалба изјављује, образложење разлога. У жалби се могу изнети чињенице и предложити докази који нису били изнети, односно предложени и у првостепеном поступку једино ако подносилац жалбе докаже да их тада није могао изнети, односно предложити без своје кривице. Жалба се може повући до доношења одлуке по истој и у том случају етички одбор Универзитета доноси решење којим се обуставља другостепени поступак.

Понављање поступка утврђивања неакадемског понашања

Члан 34.

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, Комисија Факултета може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тог поступка.

Члан 35.

На све што није регулисано овим пословником, примењиваће се одредбе Кодекса о академском интегритету и професионалној етици Факултета педагошких наука Универзитета у Крагујевцу.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 36.

Овај пословник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Факултета.

Овај пословник објављен је на огласној табли Факултета 28.2. 2017. године, а ступио на снагу 8.3. 2017. године.

Председник Наставно-научног већа
Проф. др Виолета Јовановић





Сенат Универзитета у Крагујевцу, на основу члана 55. став 7. Закона о високом образовању („Сл. Гласник РС“ бр. 76/05, 100/07-аутентично тумачење, 97/08, 44/10, 93/12, 89/2013, 99/2014, 45/2015-аутентично тумачење, 68/2015 и 87/2016), члана 103. став 1. тачка 16. алинеја 1. и члана 124.в Статута Универзитета у Крагујевцу (број II-01-148 од 26.02.2016. године - пречишћен текст), као и одредбе тачке 52. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији које је донео Национални савет за високо образовање (од 26.10.2016. године), на седници одржаној 29. децембра 2016. године, донео је

КОДЕКС О АКАДЕМСКОМ ИНТЕГРИТЕТУ И ПРОФЕСИОНАЛНОЈ ЕТИЦИ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Предмет Кодекса

Члан 1.

Кодексом о академском интегритету и професионалној етици Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Кодекс) се уређују правила етичког понашања, утврђују етички стандарди и начела у високом образовању, објављивању научних резултата, односу према интелектуалној својини, односима између наставника, истраживача и сарадника, других запослених и студената, поступцима у наступању Универзитета у Крагујевцу и факултета у његовом саставу и то наставника, истраживача, сарадника и студената у правном промету, као и у односу према јавности и средствима јавног информисања, начин и поступак утврђивања одговорности за повреду етичких начела и мере које се изричу за повреду етичких начела.

Одредбе овог Кодекса усклађене су са минималним захтевима садржаним у *Основама за Кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији* које је донео Национални савет за високо образовање.

Циљеви

Члан 2.

Кодекс има за циљ очување достојанства професије, унапређивање моралних вредности, очување угледа Универзитета у Крагујевцу и факултета у његовом саставу, заштите вредности знања и подизања свести о одговорности свих чланова универзитетске заједнице на Универзитету у Крагујевцу као и свеукупне академске заједнице.

Примена Кодекса

Члан 3.

Кодекс се примењује у професионалном и јавном деловању наставног и научног особља, студената и ваннаставног особља, Универзитета у Крагујевцу (у даљем тексту: Универзитет), као и у деловању лица која нису чланови академске заједнице Универзитета, а учествују у раду Универзитета.

Запослени на Универзитету и факултетима у његовом саставу и студенти морају се у свом раду, деловању и понашању на Универзитету придржавати етичких начела, начела научне истине и критичности и поштовати циљеве и принципе високог образовања.

Члан 4.

Органи и тела Универзитета и факултета у његовом саставу, дужни су да се у оквиру својих надлежности старају о остваривању и унапређењу етичких стандарда на Универзитету, у складу са овим Кодексом и да обезбеде услове неопходне за упознавање чланова академске заједнице са свим прописима који се тичу њихових права и обавеза.

Поступци прописани овим Кодексом не представљају замену за грађанске, кривичне, управне, дисциплинске и друге поступке који су уређени законима и општим актима Универзитета и факултета.

II НАЧЕЛА

Члан 5.

Лица из члана 3. овог Кодекса дужни су да се придржавају следећих начела:

- 1) Академска честитост
- 2) Интегритет
- 3) Колегијалност
- 4) Професионалност
- 5) Забрана дискриминације
- 6) Забрана узнемиравања
- 7) Непристрасност
- 8) Одговорност.

Поред начела из става 1. овог члана, чланови академске заједнице дужни су да поштују и друга уставом и законом утврђена начела, као што је слобода мишљења и изражавања, уважавање и поштовање права чланова академске заједнице, поштовање интегритета и достојанства личности, једнакости и праведности, аутономије и других начела.

Начело академске честитости

Члан 6.

Начело академске честитости заснива се на самосталности у академском и научном раду, односно спровођењу оригиналних научних истраживања, представљању властитих резултата, уз способност реалног сагледавања себе самог, властитог знања и тих резултата, као и на строгом поштовању ауторских права других.

Начело интегритета

Члан 7.

Начело интегритета подразумева дужност чланова академске заједнице да, водећи рачуна о општем добру, чувају интегритет система високог образовања и Универзитета и факултета, да раде савесно, марљиво, одговорно и посвећено, према свом најбољем знању.

Начело колегијалности

Члан 8.

Начело колегијалности се заснива на међусобном уважавању, поштовању и разумевању чланова академске заједнице уз неговање односа сарадње, водећи рачуна о интересима целокупне академске заједнице.

Начело професионалности

Члан 9.

Чланови академске заједнице дужни су да своје обавезе према студентима колегама и запосленима на факултету и Универзитету, као и колегама у другим установама у оквиру академске заједнице извршавају одговорно, савесно и професионално, држећи се начела објективности, непристрасности и међусобног уважавања.

Забрана дискриминације

Члан 10.

Недозвољен је сваки облик дискриминације, непосредне или посредне, на факултету и Универзитету, по било ком основу, а нарочито по основу расе, пола, националне припадности, друштвеног порекла, рођења, вероисповести, политичког или другог уверења, имовног стања, културе, језика, старости и психичког или физичког инвалидитета.

Стручност, способност и професионалне заслуге, као и резултати у обављању одређене врсте делатности, послова и задатака, једини су релевантни критеријуми вредновања и напредовања чланова академске заједнице.

Забрана узнемиравања

Члан 11.

Забрањена је свака врста узнемиравања међу члановима академске заједнице, а посебно када се темељи на злоупотреби положаја институционалне или хијерархијске надређености.

Узнемиравање је непримерено понашање према другом лицу, као што је полно узнемиравање и свако друго понашање које има за циљ повреду личног достојанства, ометање у обављању послова, омаловажавање других и које ствара или доприноси стварању непријатног и непријатељског радног окружења и образовног амбијента.

Начело непристрасности

Члан 12.

Чланови академске заједнице дужни су да се држе начела непристрасности и не смеју да допусте да ставови или мишљења о појединцима, друштвеним групама и делатностима који нису утемељени на искуству или рационалним аргументима, већ су донети унапред и засновани су на неоправданим генерализацијама утичу на њихову објективност у академским, истраживачким, стручним, административним, пословним и управљачким делатностима.

Начело одговорности

Члан 13.

Чланови академске заједнице дужни су да се брину о интересима факултета и Универзитета у духу развоја академских слобода, а посебно у погледу аргументоване расправе, критике, толеранције и одговорност трагања за оптималним решењима.

Под неодговорним понашањем сматрају се:

- несавесно управљање пословима, ресурсима и имовином факултета и Универзитета, онемогућавање или отежавање њиховог коришћења од стране других чланова,
- употреба имовине факултета и Универзитета за приватне, комерцијалне, политичке, верске и друге вануниверзитетске сврхе без посебног одобрења у складу са законом,
- коришћење имена и обележја факултета и Универзитета за приватне комерцијалне или некомерцијалне потребе.

III ЕТИЧКА ПРАВИЛА У НАСТАВНОМ, НАУЧНОМ И УМЕТНИЧКОМ РАДУ

Дужност факултета и наставника

Члан 14.

Факултет је дужан да у току трајања студија, а посебно на почетку прве године свих нивоа студија које организује, упозна студенте са етичким начелима, а посебно са правилима академске честитости, правилима за навођење идеја и радова других аутора, односно правилима цитирања и препричавања.

Члан 15.

Наставници факултета и Универзитета су дужни да:

- Поштују образовне циљеве, стратегије и стандарде факултета и Универзитета;
- Обезбеде репрезентативност, релевантност, тачност, и прецизност садржаја предмета и примерену позицију предмета унутар студијског програма;
- Теже постизању и преношењу квалитетних научних сазнања из своје научне области и предмета који се изводе на студијама;
- Понуде свим студентима начелно исте могућности за стицање знања;
- Вреднују рад студената отворено, праведно, објективно и благовремено;
- Свесно провере сваки писани рад студента и да обрате посебну пажњу на то да ли тај рад садржи неки од облика неакадемско понашања из овог Кодекса;
- Обезбеде транспарентност и јавност испита и објективност оцењивања.

Недозвољено поступање у наставном раду

Члан 16.

Члановима универзитетске академске заједнице није дозвољено да користе, подстичу, помажу или толеришу употребу недозвољених средстава за испуњавање предиспитних обавеза и полагање испита.

Члановима универзитетске академске заједнице није дозвољено да приступање испитима условљавају захтевима који нису садржани у елементима студијског програма, а посебно да намећу услове који њима донесе приватну материјалну и другу корист.

Чланови универзитетске академске заједнице гарантују изворност радова које објављују, као и тачност у приказивању и навођењу информација о пореклу идеја и навода којима су се у раду користили.

Недозвољено поступање у научноистраживачком, уметничком и стручном раду

Члан 17.

У научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено:

- Плагирање;

- Лажно ауторство;
- Измишљање и кривотворење резултата;
- Аутоплагирање.

Забране из става 1. овог члана се односе на све писане радове наставног, научног и уметничког особља и студената, као што су: семинарски рад, дипломски или завршни рад, мастер рад, специјалистички рад, магистарски рад, докторска дисертација, рад у часопису, уџбеник, монографија, поглавља у зборницима и слично.

Одговорност за кршење забрана из става 1. овог члана сnose и припадници академске заједнице у случају несавесног и неодговорног приказивања, односно занемаривања чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком, односно уметничком раду (у рефератима за оцену докторске дисертације, избор у звање наставника или сарадника и сл.) Посебну одговорност има ментор при изради докторске дисертације, односно наставник који води студента код израде других облика писаних радова.

Плагирање

Члан 18.

Плагирање је представљање туђих идеја или туђег рада, у целини или деловима, без навођења изворног ауторства или изворника, односно противзаконито присвајање туђих интелектуалних творевина и научних резултата и њихово приказивање као својих, а нарочито:

- Дословно преузимање, као и копирање из електронских, штампаних или рукописних извора текста другог аутора, односно текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица – са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости – без навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања преузетог дела;
- Препричавање или сажимање текста другог аутора, као и текста урађеног од стране професионалне агенције или другог лица за потребе аутора или трећих лица, из електронских, штампаних или рукописних извора, са српског или страног језика, у деловима (без обзира на обим) или у целости, без одговарајућег навођења имена аутора и извора из којег је текст преузет, као и без јасног обележавања препричаног дела. Успутно навођење изворног аутора није довољно: аутор је дужан да обезбеди да се не створи погрешан утисак да су парафразирани реченице његова идеја;
- Непрецизно цитирање, које не следи правила цитирања прихваћена у датој научној, уметничкој, односно стручној области;
- Представљање идеја других аутора као својих, без одговарајућег навођења имена аутора, односно извора из кога је текст преузет.

Лажно ауторство

Члан 19.

Лажно ауторство је навођење лица које није учествовало у изради рада као аутора. Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да као ауторе наводе све и само оне учеснике у процесу настајања научног, уметничког, односно стручног рада, који су интелектуално допринели раду. Није дозвољен ни дослук између лица укључених у израду рада, који се показује у недозвољеној сарадњи између студената, пропусту да се наведе примљена помоћ или пропусту да се прецизно поштују правила о групном раду на пројектима.

Измишљање и кривотворење резултата

Члан 20.

Измишљање и кривотворење резултата је деловање којим се манипулише предметом, опремом или процесом истраживања, са циљем да резултати научног истраживања буду намерно подешени или тенденциозно протумачени. Посебан облик измишљања и кривотворења резултата је несавесно и неодговорно приказивање чињеница у извештајима о наставном и научноистраживачком, односно уметничком раду.

Аутоплагирање

Члан 21.

Аутоплагирање је поновно објављивање, у деловима или у целости, свог раније објављеног или за другу сврху искоришћеног рада као новог и оригиналног, а да није изричито наведено да је у питању већ објављен или за другу сврху искоришћен рад.

Члан 22.

Поред забрана из члана 18. овог Кодекса у научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено:

- Измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа;
- Примање поклона или услуга;
- Корупција;
- Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила;

Измишљање и преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа

Члан 23.

У научноистраживачком, уметничком и стручном раду није дозвољено измишљање или преправљање препорука и лажно представљање академских достигнућа.

Примање поклона или услуга

Члан 24.

Чланови универзитетске академске заједнице не смеју да траже нити да примају, за себе или за друга лица, поклоне или услуге, уколико постоји оправдана претпоставка да ће тиме бити извршен утицај на њихову објективност или испуњавање професионалних обавеза.

Корупција

Члан 25.

Чланови универзитетске академске заједнице су дужни да утичу на сузбијање сваког покушаја корупције у високошколској установи и да пријаве сваки такав случај, у складу са законом.

Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице за кршење етичких начела и правила;

Члан 26.

Неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице кршење етичких начела, као што су: плагијат, лажно ауторство, измишљање и кривотворење резултата, аутоплагирање, нетачност препорука или корупцију представља недозвољено понашање којим се крше одредбе овог Кодекса.

Законито и непристрасно обављање професионалних обавеза

Члан 27.

Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да своје професионалне обавезе и академске дужности обављају у складу са законом и непристрасно. Они не смеју да користе свој положај за стицање било какве користи или погодности за себе или повезано лице, нити да делују против интереса високог образовања у целини.

При обављању својих професионалних обавеза и академских дужности чланови универзитетске академске заједнице дужни су да избегавају стварање односа зависности према лицима која би могла да утичу на њихову непристрасност, а у случају да такав однос већ постоји дужни су да га отклоне.

Чланови академске заједнице дужни су да избегавају ситуације које могу за последицу да имају кршење објективности и непристрасности, посебно између чланова заједнице који су у узајамном хијерархијском односу, односно који укључују оцењивање туђег рада и достигнућа, или одлучивање о статусу лица која су хијерархијски подређена, њиховом професионалном напредовању, погодностима, награђивању или кажњавању.

Вануниверзитетски послови и делатности чланова универзитетске заједнице

Члан 28.

Чланови академске заједнице не могу обављати ниједан ван-академски, односно ван-универзитетски посао или делатност који су у супротности са њиховим

професионалним обавезама на Универзитету и факултету или утичу на њихов интегритет и објективност у вршењу академских дужности.

При обављању вануниверзитетских послова и делатности чланови универзитетске заједнице дужни су да се придржавају закона и општих аката Универзитета и факултета, којима су регулисана њихова права и обавезе.

Сукоб интереса

Члан 29.

Чланови универзитетске академске заједнице дужни су да избегавају сукоб интереса и не смеју радњама и активностима које проистичу из обављања њихових професионалних обавеза и академских дужности са собом повезана лица стављати у повлашћен положај у односу на друга лица.

Објективна и непристрасна процена професионалног напредовања

Члан 30.

Процена успешности остваривања професионалних обавеза и професионалне компетенције члана универзитетске академске заједнице мора да буде објективна, непристрасна и утемељена на унапред утврђеним и транспарентним критеријумима.

Члан универзитетске академске заједнице дужан је да процене о условима за професионално напредовање других чланова заснива искључиво на критеријумима који су релевантни за обављање професионалних обавеза, односно на показаној стручности, таленту и професионалним резултатима.

Недозвољен је сваки облик дискриминације у поступку вредновања услова професионалног напредовања, као и у самом поступку напредовања.

Сви чланови универзитетске академске заједнице имају једнаке услове за напредовање на основу процене испуњености професионалних обавеза.

Наставници имају професионалну одговорност да брину о обезбеђивању подмлатканаучне и наставне заједнице и да подстичу напредовање и осамостаљивање млађих чланова универзитетске академске заједнице.

Заштита ауторских права и права интелектуалне својине

Члан 31.

Чланови универзитетске академске заједнице имају обавезу да предузимају мере у циљу унапређивања и промовисања поштовања и заштите ауторских права и права интелектуалне својине.

IV ПОСТУПАК УТВРЂИВАЊА НЕАКАДЕМСКОГ ПОНАШАЊА

Члан 32.

Поступак утврђивања неакадемског понашања примењује се повреде дефинисане одредбама од члана 15. закључно са чланом 31. овог Кодекса.

Факултети у саставу Универзитета санкционишу повреде утврђене овим Кодексом као и остале повреде утврђене кодексом факултета.

Органи и тела која учествују у поступку утврђивања неакадемског понашања

Члан 33.

У поступку утврђивања неакадемског понашања у првом степену учествују:

- етичка комисија факултета;
- наставно-научна, односно наставно-уметничка већа факултета;
- стручна комисија факултета, коју, на предлог етичке комисије, образује наставно-научно, односно наставно-уметничко веће факултета ради утврђивања чињеничног стања и давања предлога за даље поступање;
- декан факултета, који је дужан да се стара о спровођењу поступка утврђивања неакадемског понашања у роковима предвиђеним кодексом факултета.

Поступак утврђивања неакадемског понашања у другом степену спроводи Одбор за професионалну етику Универзитета.

Сви чланови првостепених и другостепених органа у поступку утврђивања неакадемског понашања дужни су да поштују етичке стандарде предвиђене овим Кодексом и кодексом факултета, а у случају повреде етичких стандарда подлежу мерама прописаним за повреду Кодекса.

Покретање поступка пред првостепеним органима

Захтев за утврђивање неакадемског понашања

Члан 34.

Захтев за утврђивање неакадемског понашања (у даљем тексту: *захтев*) могу поднети запослени на факултету, студенти и друга физичка лица (у даљем тексту: *акузатори*), као и органи и тела факултета и научноистраживачких организација и института, када постоје основи сумње да је рад другог или других лица настао као резултат неког од облика неакадемског понашања.

Захтев се подноси у писаном облику, мора бити образложен и мора да садржи доказе који указују на неакадемско понашање.

Захтев мора да садржи личне податке и потпис подносиоца захтева, с тим да су ти подаци поверљиви, уколико подносилац то затражи.

Захтев се подноси етичкој комисији факултета у којој је лице против кога се подноси захтев запослено или је било запослено, завршило студије, односно одбранило рад (у даљем тексту: *матични факултет*).

У случају коауторства наставно-научних радника из две установе или већег броја установа, поступак се спроводи на факултету који остварује већи удео у средствима којима се финансира пројекат у оквиру којег је настао рад чији је интегритет предмет

поступка, а ако рад није резултат пројекта, у установи коју, између укључених, по хитном поступку одреди Ректорски савет КОНУС-а.

Члан 35.

Ако је захтев уредан, етичка комисија факултета у року од осам дана од дана његовог пријема доставља захтев лицу против кога је поступак покренут, ради писаног изјашњења.

Захтев из става 1. овог члана може се доставити редовном поштом или путем електронске поште.

Лице против кога је покренут поступак има рок од 15 дана од дана достављања да се писаним путем изјасни о наводима из захтева.

Уколико етичка комисија факултета закључи да лице против кога је поступак покренут избегава да прими захтев, односно да се о њему изјасни, донеће, у року не краћем од 25 и не дужем од 30 дана од дана када је захтев достављен, закључак да постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања.

Члан 36.

У случају да је сумња на постојање неакадемског понашања неоснована, захтев се одбија.

Етичка комисија факултета у процесу одбијања је дужна да размотри да ли одбијена пријава садржи елементе лажне, односно шиканирајуће пријаве и ако процени да за то постоји сумња, може да покрене поступак утврђивања одговорности подносиоца захтева.

Стручна комисија

Члан 37.

Уколико постоји основана сумња на постојање неакадемског понашања, етичка комисија факултета доставља захтев наставно-научном, односно наставно-уметничком већу матичног факултета за формирање стручне комисије.

Стручна комисија из става 1. овог члана, има 5 чланова и чине је:

- Три члана из одговарајуће или блиске научне, односно уметничке области, које именује наставно-научно, односно наставно-уметничко веће матичног факултета;
- Један члан кога именује Ректор Универзитета, а који није запослен на матичном факултету;
- Један члан кога именује Национални савет за високо образовање, а који није запослен на матичном факултету.

За члана стручне комисије не може бити именовано лице које се налази у сукобу интереса, наставници или истраживачи који су претходно написали позитивну рецензију рада, ментор и чланови комисије за оцену и комисије за одбрану, потписници званичних извештаја, као ни акузатор.

Наставно-научно, односно наставно-уметничко веће матичног факултета по пријему захтева из става 1. овог члана, дужно је да на својој првој наредној седници, констатује формирање стручне комисије и да именује три њена члана, и истовремено да упути захтев Ректору Универзитета и Националном савету за високо образовање да именују по једног члана стручне комисије.

Ректор Универзитета и Национални савет за високо образовање дужни су да именују по једног члана стручне комисије у року од 30 дана од дана пријема захтева матичног факултета, о чему обавештавају декана матичног факултета.

Декан матичног факултета дужан је да, у року од 2 дана од дана пријема обавештења Ректора и Националног савета за високо образовање о именовању чланова стручне комисије, донесе решење о формирању, саставу стручне комисије, задацима и роковима за достављање стручног мишљења, и да га достави њеним члановима.

Дан доношења решења из става 5. овог члана сматра се даном коначног формирања стручне комисије.

Члан 38.

Стручна комисија може вршити процену оригиналности непосредним упоређивањем или узимајући у обзир резултате софтверске анализе, уколико оцени да је то потребно, као и одговарајућих метода и стандарда, сходно специфичности научне, односно уметничке области, увидом у истраживачку документацију, увидом у прикупљену, односно коришћену грађу и друге врсте процене и документације сходно повреди Кодекса за коју је поднет захтев.

Стручна комисија може да затражи и мишљење од ментора, чланова комисије за оцену и комисије за одбрану, рецензената, одговарајућег стручног органа факултета и других стручних и физичких лица и тела.

Члан 39.

Стручна комисија је дужна да у року од 60 дана од дана формирања достави етичкој комисији образложено стручно мишљење.

Рок из става 1. овог члана се у изузетним случајевима може продужити највише за још 30 дана на образложени предлог стручне комисије упућен декану матичног факултета који је донео решење о њеном формирању.

Период између 15. јула и 20. августа се не рачуна у рокове утврђене ставом 1. и ставом 2. овог члана.

Члан 40.

Стручна комисија може да, у свакој фази свога рада, декану матичног факултета упути образложени предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка.

Предлог да суспендује лице против кога је поступак покренут до окончања тог поступка декану матичног факултета може да упути и етичка комисија.

Извештај етичке комисије факултета

Члан 41.

Етичка комисија је дужна да, на основу мишљења стручне комисије и писаног изјашњења лица за које постоји основана сумња да се неакадемски понашало, у року од 15 дана од дана достављања стручног мишљења, сачини Извештај са мишљењем и достави га декану матичног факултета.

Уколико утврди постојање неакадемског понашања, етичка комисија може у оквиру Извештаја предложити и да мере за повреду Кодекса буду изречене ментору, рецензентима и члановима комисија за писање извештаја о наставном и научноистраживачком раду.

Уколико етичка комисија утврди да није било повреде академског интегритета и да се пријава претежно заснива на неистинитим наводима, односно да садржи шиканирајуће елементе, покренуће поступак утврђивања одговорности акузатора за кршење етичких начела и правила, односно неосновано пријављивање других чланова универзитетске академске заједнице.

Члан 42.

Декан матичног факултета дужан је да извештај етичке комисије одмах, а најкасније у року од три дана од дана пријема, исти достави наставно-научном, односно наставно-уметничком већу ради одлучивања.

Наставно-научно, односно наставно-уметничко веће матичног факултета на првој наредној седници разматра и доноси одлуку по извештају етичке комисије.

На основу одлуке из става 2. овог члана којом је утврђено неакадемско понашање, декан матичног факултета изриче меру за повреду Кодекса најкасније у року од 15 дана од дана доношења одлуке.

Мере за повреду Кодекса

Члан 43.

Изрицање мера за повреду Кодекса представља израз неслагања универзитетске академске заједнице са недопуштеним понашањем утврђеним одредбама овог Кодекса, као друштвено неприхватљивим поступањем.

Мере имају за првенствени циљ безусловно оградивање факултета и Универзитета од наведеног понашања, као и упућивање поруке најширој јавности да су такви облици понашања непримерени члановима универзитетске академске заједнице.

Радње проистекле из грешке иза које стоје часне намере, а која је довела до занемарљивог обима плагијата, односно аутоплагијата, или другог недозвољеног понашања утврђеног одредбама овог Кодекса, не представљају повреду академског интегритета и као такве морају бити образложене у извештају етичке комисије.

Члан 44.

За повреду Кодекса изричу се:

- Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања;
- Мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања.

Члан 45.

Мере за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања су:

- Оглашавање дипломе о стеченом научном називу доктора наука ништавом у случају коначне одлуке којом је утврђено да докторска дисертација није резултат оригиналног научног рада. Даном оглашавања ништавости дипломе о стеченом научном називу доктора наука, лицу чија је диплома оглашена ништавом престају права и обавезе проистекле по основу стицања дипломе која је поништена. Сходан поступак примењује се и у односу на магистарску тезу, мастер рад или дипломски рад;
- Одузимање наставничког, односно сарадничког звања у случају ако се сазнају нове чињенице, односно појаве докази из којих произилази да у тренутку избора у звање кандидат није испуњавао услове прописане законом и подзаконским актима, као и актима Универзитета и матичног факултета, односно ако се утврди да радови на основу којих је кандидат изабран у звање представљају резултат неакадемског понашања. Поступак одузимања звања покреће декан факултета, а спроводи се на начин који је превиђен за избор у звање, односно стицање звања.

Коначна одлука о мери изреченој за утврђено неакадемско понашање у виду плагирања, лажног ауторства, измишљања и кривотворења резултата и аутоплагирања, објављује се на седници наставно-научног односно наставно-уметничког већа и савета матичног факултета, и на седници Сената, као и на интернет страницама факултета и Универзитета.

Члан 46.

Мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања су:

- Опомена;
- Јавна опомена;
- Јавна осуда.

Облик мере за утврђене друге повреде Кодекса или немаран однос према обавези коректног академског понашања одређује се у зависности од тежине учињене повреде, штете која је нанета угледу факултета и Универзитета, активности које је учинилац предложио да ће предузети у сврху отклањања последица повреда Кодекса и процене да ће изречена мера довољно утицати на њега да више не врши повреде Кодекса.

О облику мере за повреду Кодекса у виду друге повреде Кодекса или немарног односа према обавези коректног академског понашања одлучује наставно-научно, односно наставно-уметничко веће.

Одлука из става 3. овог члана мора садржати образложење због чега се одређено понашање сматра повредом или немарним односом, а не неакадемским понашањем које повлачи мере из члана 45. овог Кодекса.

Члан 47.

Опомена се изриче учиниоцу повреде Кодекса у виду писаног упозорења без објављивања и уноси се у евиденцију о изреченим мерама упозорења, али не чини саставни део досијеа наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Члан 48.

Јавна опомена која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници наставно-научног односно наставно-уметничког већа и савета матичног факултета и уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна опомена се објављује одмах по коначности одлуке којом је изречена.

Члан 49.

Јавна осуда која се изриче учиниоцу повреде Кодекса, објављује се на седници наставно-научног односно наставно-уметничког већа и савета матичног факултета и седници Сената, као и на интернет страницама интернет страницама факултета и Универзитета, а уноси се у досије наставника, сарадника, истраживача, студента или запосленог.

Јавна осуда објављује се одмах по коначности одлуке којом је изречена.

Поступак пред другостепеним органом

Члан 50.

Лице коме је изречена мера, као и подносилац захтева за утврђивање неакадемског понашања, могу у року од 15 дана од дана пријема првостепене одлуке, поднети жалбу Одбору за професионалну етику Универзитета као другостепеном органу.

Одбор за професионалну етику Универзитета има 13 чланова, које именује Сенат на предлог Колегијума Универзитета.

Одбор чине по један наставник са сваког факултета у саставу Универзитета, који је у звању редовног професора и проректор Универзитета за област науке.

За члана Одбора не може бити именовано лице које се налази у сукобу интереса, у складу са одредбама овог Кодекса.

Надлежност, поступак пред Одбором за професионалну етику, као и друга питања од значаја за рад Одбора уредиће се, посебним актом, сходно одредбама овог Кодекса којим се уређује рад првостепених органа и тела, а који доноси Сенат.

Члан 51.

Приликом разматрања жалбе, Одбор за професионалну етику Универзитета може да затражи и додатна објашњења од свих учесника у поступку, као и других стручних и физичких лица.

Одбор за професионалну етику Универзитета је дужан да у року од 60 дана од дана пријема жалбе, доноси одлуку којом може потврдити или преиначити првостепену одлуку, или исту поништити и вратити на поновно одлучивање.

Одлука Одбора за професионалну етику Универзитета доставља се жалиоцу, матичном факултету и Националном савету за високо образовање.

Одлука Одбора за професионалну етику Универзитета је коначна.

Члан 52.

Матични факултет дужан је да коначну одлуку Одбора за професионалну етику којом се изриче мера за повреду Кодекса достави Националном савету за високо образовање у року од осам дана од дана њене коначности.

Понављање поступка утврђивања неакадемског понашања

Члан 53.

У случају појављивања нових чињеница које су од значаја за доношење одлуке, а које нису биле познате док је вођен поступак утврђивања неакадемског понашања, етичка комисија факултета може, по подношењу образложеног захтева или на сопствену иницијативу, покренути обнову тога поступка.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 54.

Овај Кодекс ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на званичној интернет страници Универзитета у Крагујевцу (www.kg.ac.rs).

Члан 55.

Даном ступања на снагу овог Кодекса престаје да важи Етички кодекс Универзитета у Крагујевцу (број: 648/9 од 06.06.2005. године), Правилник о раду Суда части (од 23.03. 2006. године), Правилник о избору чланова Суда части(од 31.03.2011.г), Одлука о изменама и допунама Правилника о избору чланова Суда части (од 31.03. 2011. г.) и Одлука о изгледу и садржају евиденције о изреченим мерама Суда части (26.12.2013.г).

Одредбе овог Кодекса се, у складу са тачком 51. Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији које је донео

Национални савет за високо образовање, примењују на све до сада започете и недовршене поступке утврђивања неакадемског понашања, односно повреде Етичког кодекса.

Члан 56.

Обавезује се Стручна служба Универзитета да Националном савету за високо образовање достави овај Кодекс одмах након његовог усвајања, а најкасније у року од 60 дана од дана објављивања Основа за кодекс о академском интегритету на високошколским установама у Републици Србији на сајту Националног савета за високо образовање.

СЕНАТ УНИВЕРЗИТЕТА У КРАГУЈЕВЦУ

Број: III-01-1032/ 13

Дана: 29.12.2016. године

Крагујевац

ПРЕДСЕДНИК СЕНАТА,
Проф. др Небојша Арсенијевић, ректор

